

Brussels Engineering Alumni vzw Statuten

03/02/2022

Inhoudstafel

Titel I: Naam - Zetel - Doel – Duur	3
Artikel 1 – Naam	3
ARTIKEL 2 – Zetel	3
ARTIKEL 3 – Doel	3
ARTIKEL 4 – Duur	4
Titel II: Leden	4
ARTIKEL 5 – Aantal	4
ARTIKEL 6 – Effectieve leden	5
ARTIKEL 7 – Niet-effectieve leden	5
ARTIKEL 8 – Lidgelden	6
ARTIKEL 9 – Uittreding	6
ARTIKEL 10 – Uitsluiting	6
ARTIKEL 11 – Aanspraak op het vermogen van de vereniging	6
Titel III: Het Bestuursorgaan	7
ARTIKEL 12 – Kandidaturen	7
ARTIKEL 13 – Samenstelling van het Bestuursorgaan	7
ARTIKEL 14 – Duur van het bestuursmandaat	7
ARTIKEL 15 – Einde van het bestuursmandaat	7
ARTIKEL 16 – Bevoegdheden	8
ARTIKEL 17 – Belangenconflicten	8
ARTIKEL 18 – Schriftelijke besluitvorming	8
ARTIKEL 19 – Vergaderfrequentie	9
ARTIKEL 20 – Notulen	9
ARTIKEL 21 – Intern reglement	9
ARTIKEL 22 – Machtigingen aan bestuurders	9
ARTIKEL 23 – Bijzonder gemachtigden	10
ARTIKEL 24 – Dagelijks Bestuur	10
ARTIKEL 25 – Beslissingen van het Dagelijks Bestuur	10

Titel IV: Algemene Vergadering.....	10
ARTIKEL 26 – Samenstelling	10
ARTIKEL 27 – Bevoegdheden.....	11
ARTIKEL 28 – Bijeenroeping	11
ARTIKEL 29 – Oproepingen.....	12
ARTIKEL 30 – Stemming bij gewone meerderheid	12
ARTIKEL 31 – Stemming over statutenwijzigingen.....	12
ARTIKEL 32 – Notulen.....	13
Titel V: Rekeningen en begrotingen	13
ARTIKEL 33 – Boekjaar - Rekeningtoezicht.....	13
ARTIKEL 34 – Reserves.....	13
ARTIKEL 35 – Ontbinding.....	13
Titel VI: Interne werking.....	14
ARTIKEL 36 – Galatea	14
ARTIKEL 37 – Samenwerking met andere alumniverenigingen	14
ARTIKEL 38 – Waarde van e-mail	14
TITEL VII: Residuair recht.....	14
ARTIKEL 39 – WVV.....	14

TITEL I: NAAM - ZETEL - DOEL – DUUR

Artikel 1 – Naam

De vereniging zonder winstoogmerk draagt de naam “Brussels Engineering Alumni”, in afkorting “BrEA”. De vereniging mag de internetdomeinnaam “brea.be” gebruiken.

ARTIKEL 2 – Zetel

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Brusselse Gewest.

De zetel van de vereniging is gevestigd te Triomflaan 40 – 1160 Brussel.

Hij kan binnen het Brusselse Gewest verplaatst worden door het Bestuursorgaan. Het Bestuursorgaan is tevens gemachtigd de zetelwijziging door te voeren in de statuten.

ARTIKEL 3 – Doel

3.1. Doelgroep

De doelgroep van de vereniging bestaat uit alle afgestudeerden en studenten van alle ingenieursopleidingen van de Faculteit Ingenieurswetenschappen en van de Faculteit Wetenschappen en Bio-ingenieurwetenschappen van de Vrije Universiteit Brussel, alsook de voorgangers en opvolgers van deze faculteiten.

3.2. Basisdoelstelling

De vereniging heeft tot doel:

- De banden onder haar leden nauwer aan te halen en bij te dragen tot de voorspoed en de uitstraling van de Vrije Universiteit Brussel, meer in het bijzonder van de in de doelgroep genoemde faculteiten;
- De banden tussen haar leden bevorderen, waarbij netwerking, zowel binnen de vereniging als met de maatschappelijke omgeving, een primordiale plaats inneemt.
- Het ontwikkelen en het verspreiden van het beginsel van het Vrij Onderzoek.

3.3. Activiteiten in het kader van de basisdoelstelling

Om haar doel te verwezenlijken kan de vereniging onder meer:

- De beroepsbelangen behartigen van de ingenieurs en dit zowel met betrekking tot de ruimere maatschappelijke belangen als de professionele belangen. Hierbij zal steeds aandacht besteed worden aan een hoge professionele status van de leden. Beroepsbelangenbehartiging impliceert onder andere de behartiging en de ontwikkeling van zowel de materiële als van de immateriële belangen van deze beroepsgroep alsook het verlenen van ondersteuning bij de uitbouw van de loopbaan;
- Haar medewerking verlenen aan initiatieven die de ontwikkeling beogen van een onderwijs dat steunt op het beginsel van het Vrij Onderzoek, zelf dergelijk onderwijs inrichten; een en ander als zij dit nodig acht;
- Het steunen, stimuleren en motiveren van de leden in de verwerving van professionele kennis en persoonlijke vaardigheden die bijdragen tot de persoonlijke ontplooiing en tot de vooruitgang van de bedrijven en instellingen waarin ze actief zijn, en de maatschappij in het algemeen door het organiseren van elke activiteit die zij nuttig acht, waaronder vergaderingen,

voordrachten, lezingen, tentoonstellingen, excursies, opstellen van onderzoeksprogramma's en organisatie van wetenschappelijke en industriële zendingen;

- Werken, verslagen en in het algemeen alle publicaties van haar leden uitgeven en verspreiden, alsook deze van derden wanneer zij van enig belang kunnen zijn voor de verwezenlijking van haar doelstellingen;
- Haar leden door gelijk welke maatregel helpen bij het zoeken naar een betrekking, waaronder het publiceren van plaatsaanvragen en –aanbiedingen en het oprichten van een plaatsingsdienst;
- Haar medewerking verlenen aan initiatieven die bijdragen tot vrije meningsuiting over belangrijke maatschappelijke vraagstukken;
- Een steunfonds oprichten en subsidiëren om de leden van de vereniging en hun naastbestaanden, alsmede de studenten van de doelgroep te helpen;
- Aan de doelgroep, haar studenten en aan de studentenkringen van de doelgroep giften of subsidies toekennen;
- Haar medewerking verlenen aan of samenwerken met verenigingen, groeperingen of maatschappijen die hetzelfde doel nastreven of belang stellen in het ingenieursberoep;
- Tussenkomen ten gunste van haar leden in geschillen die hen aanbelangen en die betrekking hebben op de omstandigheden waarin de ingenieur zijn beroep moet uitoefenen;
- Gebruik maken van allerlei vormen van communicatie zoals websites, databanken, blogs, tijdschriften, nieuwsbrieven en –flashes, ..., die zowel naar de leden als naar een zo ruim mogelijk publiek kunnen worden gericht.

De omschrijving van deze activiteiten is louter ter illustratie en niet limitatief.

De vereniging mag alle handelingen ondernemen ter voltooiing van het voorwerp en ter bevordering van het belangeloos doel voor zover de opbrengsten hiervan besteed worden aan het belangeloos doel en in overeenstemming met het voorwerp.

Zij mag alle roerende en onroerende goederen bezitten die nodig zijn om haar doelstellingen te verwezenlijken. Zij mag deelnemen in en samenwerken met alle verenigingen, ondernemingen en openbare instellingen die voor haar doelstelling nuttig zijn.

ARTIKEL 4 – Duur

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur, doch kan te allen tijde ontbonden worden.

TITEL II: LEDEN

ARTIKEL 5 – Aantal

Het aantal leden is onbeperkt, maar moet ten minste zeven bedragen.

Het lid moet door het Bestuursorgaan aanvaard worden. Het Bestuursorgaan beslist autonoom over elk verzoek tot lidmaatschap en moet zijn toelating of weigering niet motiveren.

De vereniging kan effectieve en niet-effectieve leden tellen. De volheid van het lidmaatschap, met inbegrip van het stemrecht op de Algemene Vergadering, komt uitsluitend toe aan de effectieve leden. De wettelijke bepalingen zijn alleen op de effectieve leden toepasselijk.

Niet-effectieve leden zijn enkel aangesloten om te genieten van de activiteiten van de vereniging. Ze hebben geen stemrecht op de Algemene Vergadering. De rechten en verplichtingen van de niet-effectieve leden kunnen worden bepaald door een intern reglement.

Met de term 'lid' in deze statuten wordt uitdrukkelijk verwezen naar de effectieve leden.

ARTIKEL 6 – Effectieve leden

Wie als effectief lid tot de vereniging wenst toe te treden, moet cumulatief aan volgende twee voorwaarden voldoen:

- gerechtigd zijn tot het dragen van een van de volgende titels: technisch ingenieur, industrieel ingenieur, burgerlijk ingenieur, bio-ingenieur, burgerlijk ingenieur-architect, ingenieur in de computerwetenschappen, of doctor in de ingenieurswetenschappen (doctor of engineering sciences), doctor in de industriële ingenieurswetenschappen (doctor of engineering technology), doctor in de bio-ingenieurswetenschappen (doctor of bioengineering sciences) of doctor in de wetenschappen vakgroep computerwetenschappen;
- afgestudeerd zijn aan de VUB, ULB, Bruface, EhB, of hun rechtsvoorgangers.

Gemeenschappelijke tekst

Effectieve leden worden ingeschreven in het ledenregister dat op de zetel van de vereniging wordt bijgehouden.

ARTIKEL 7 – Niet-effectieve leden

Het Bestuursorgaan kan niet-effectieve leden tot de vereniging toelaten.

De niet-effectieve leden kunnen worden onderverdeeld in de volgende categorieën:

- Ereleden
- Toetredende leden
- Steunende leden
- Student-leden

7.1. Het **erelidmaatschap** kan enkel worden toegekend aan natuurlijke personen:

- a) Die zich ten aanzien van de vereniging en/of haar doeleinden bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt, of;
- b) Die zich ten opzichte van de technologie, wetenschappen en ingenieurswetenschappen of door hun verwezenlijkingen op sociaal, economisch, industrieel, humanitair of cultureel gebied, hebben onderscheiden.

De ereleden genieten het statutair recht opgeroepen te worden voor de Algemene Vergadering. Zij hebben een adviserende stem. De ereleden die bij hun aanstelling de hoedanigheid van lid bezitten, behouden vanzelfsprekend alle rechten voorbehouden aan de leden.

7.2. **Toetredende leden** (EPBA)

Leden van de zustervereniging École Polytechnique de Bruxelles Alumni asbl, die de ingenieurs van de Université Libre de Bruxelles verenigt, kunnen toetredend lid worden.

7.3. Het **steunend lidmaatschap** kan worden toegekend aan:

- a) Afgestudeerden met een masteropleiding die niet voldoen aan de voorwaarden van ARTIKEL 6, maar die door hun vorming en/of inbreng in de samenleving op sociaal, economisch of industrieel vlak aansluiten bij de doelstellingen en de belangen van de vereniging;
- b) Personen die van de Vlaamse Overheid een gelijkwaardigheidsattest bekomen voor het diploma van burgerlijk ingenieur, burgerlijk ingenieur-architect, bio-ingenieur of industrieel ingenieur;

- c) Personen die via een belangrijke contributie of gift, zoals beslist wordt door het Bestuursorgaan, de vereniging steunen;
- d) Natuurlijke en rechtspersonen die zich verbonden hebben tot een structurele samenwerking met de vereniging.

7.4. Kunnen **student-lid** worden zij die ingeschreven zijn aan de Vrije Universiteit Brussel of BruFace als masterstudent met het oog op het behalen van een diplomacontract waarna ze gerechtigd zullen zijn tot het dragen van een van de volgende titels: industrieel ingenieur, burgerlijk ingenieur, bio-ingenieur of burgerlijk ingenieur-architect.

ARTIKEL 8 – Lidgelden

De leden zijn tot een jaarlijkse lidgeld verplicht. Het jaarlijks door de effectieve leden te betalen lidgeld wordt vastgelegd door de Algemene Vergadering met een maximum van 1000 euro.

Het tijdstip van betaling wordt vastgelegd door het Bestuursorgaan. De leden kunnen door het Bestuursorgaan worden aangemaand hun lidgeld binnen een bepaalde termijn te betalen. Het lid dat niet betaalt binnen dertig dagen na afloop van de bepaalde termijn, wordt geacht ontslagnemend te zijn.

Om aanvaard te worden als steunend lid moet men bovendien jaarlijks het lidgeld betalen, zoals bepaald door het Bestuursorgaan. Steunende leden kunnen gebruik maken van de diensten van de vereniging.

ARTIKEL 9 – Uittreding

Elk lid kan te allen tijde uit de vereniging treden. Het ontslag moet bij gewoon of aangetekend schrijven aan het Bestuursorgaan ter kennis worden gebracht. Het ontslag gaat onmiddellijk in.

Het lidmaatschap neemt van rechtswege een einde bij overlijden, vereffening of faillissement.

ARTIKEL 10 – Uitsluiting

Het effectief of niet-effectief lid dat weigert zich te houden aan de statuten of het intern reglement, ofwel aan de vereniging moreel of materieel nadeel berokkent, wordt door het Bestuursorgaan naar een scheidsrechterlijke commissie verwezen, die aangesteld wordt overeenkomstig het intern reglement. Deze commissie nodigt de betrokkene bij aangetekend schrijven uit om zijn gedrag te verklaren binnen de dertig dagen volgend op de ontvangst van deze uitnodiging. Na het verstrijken van deze termijn geeft de commissie aan het Bestuursorgaan een schriftelijk gemotiveerd advies over het al dan niet uitsluiten van het lid.

Indien uitsluiting geadviseerd wordt, plaatst het Bestuursorgaan dit punt op de agenda van de eerstvolgende Algemene Vergadering. Het betrokken lid moet op zijn vraag door de Algemene Vergadering gehoord worden, en mag zich laten bijstaan door een persoon naar keuze. De Algemene Vergadering beslist bij twee derde meerderheid der stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde leden, waarbij de onthoudingen niet worden meegeteld, noch in de teller, noch in de noemer.

ARTIKEL 11 – Aanspraak op het vermogen van de vereniging

Uittredende of uitgesloten leden en hun rechtsopvolgers hebben geen deel in het vermogen van de vereniging, en kunnen derhalve ook nooit teruggave of vergoeding voor gestorte bijdragen of gedane inbrengen vorderen.

TITEL III: HET BESTUURSORGaan

ARTIKEL 12 – Kandidaturen

Effectieve leden kunnen zich op eigen initiatief kandidaat stellen voor een bestuursmandaat.

Zij moeten bovendien de verklaring van het Vrij Onderzoek onderschrijven, die als volgt luidt: “Het denken mag zich nooit onderwerpen, noch aan een dogma, noch aan een partij, noch aan een harts-tocht, noch aan een belang, noch aan een vooroordeel, noch aan om het even wat, maar uitsluitend aan de feiten zelf, want zich onderwerpen betekent het einde van alle denken.”

Galatea (zie ARTIKEL 36) en/of het zetelende Bestuursorgaan ijveren voor het voorgedragen van kandidaat-bestuurders, die uit alle leden natuurlijke personen mogen geselecteerd worden. Voor niet-effectieve leden moet deze kandidatuur gedragen worden door 80% van de leden van het Bestuursorgaan.

ARTIKEL 13 – Samenstelling van het Bestuursorgaan

De vereniging wordt bestuurd door een Bestuursorgaan van ten minste vier bestuurders, gekozen onder de leden van de vereniging. Het aantal bestuurders moet steeds kleiner zijn dan het aantal leden.

De bestuurders worden benoemd door de Algemene Vergadering. Hun mandaat is onbezoldigd.

Het Bestuursorgaan mag niet meer dan 20% niet-effectieve leden tellen.

ARTIKEL 14 – Duur van het bestuursmandaat

Bestuurders worden benoemd voor twee jaar. De opdracht van een bestuurder vangt, behoudens andersluidende beslissingen van de Algemene Vergadering, aan op het einde van de jaarlijkse Algemene Vergadering waarop de bestuurders worden benoemd en eindigt twee jaar later op het einde van de jaarlijkse Algemene Vergadering. In geval zij niet tijdig herbenoemd of vervangen worden, blijven zij hun mandaat waarnemen tot zij herbenoemd of vervangen zijn.

Jaarlijks worden verkiezingen georganiseerd.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren, ter vervulling van het lopende mandaat. Het Bestuursorgaan mag tot deze coöptatie overgaan, zelfs als door het ontslag het aantal bestuurders onder het statutair minimum is gevallen. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging beëindigt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn voorganger. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het Bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

ARTIKEL 15 – Einde van het bestuursmandaat

Het mandaat van de bestuurders eindigt door vrijwillig ontslag, door het verstrijken van het mandaat (in voorkomend geval), door verlies van het lidmaatschap, door afzetting door de Algemene Vergadering of door overlijden.

De Algemene Vergadering kan te allen tijde, bij gewone meerderheid der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen, een bestuurder uit zijn functie ontzetten. De beslissing tot afzetting moet niet

gemotiveerd zijn. Op zijn vraag kan de betrokken bestuurder voorafgaandelijk gehoord worden.

Een bestuurder die vrijwillig ontslag neemt, moet dit schriftelijk (via e-mail, bij gewone of aangetekende brief) bekendmaken aan het Bestuursorgaan. Dit ontslag gaat onmiddellijk in, of op een datum die door de ontslagnemende bestuurder wordt aangegeven.

ARTIKEL 16 – Bevoegdheden

Het Bestuursorgaan vertegenwoordigt de vereniging, met inbegrip van de vertegenwoordiging in rechte. Het Bestuursorgaan is bevoegd om alle handelingen te verrichten die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp/doel van de vereniging, behoudens die waarvoor volgens de wet alleen de Algemene Vergadering bevoegd is. Het Bestuursorgaan treedt op als eiser en verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het Bestuursorgaan kan niet zonder toestemming van de Algemene Vergadering beslissingen nemen die verband houden met de aan- of verkoop van onroerende goederen of het vestigen van een hypotheek.

Deze bevoegdheidsbeperkingen kunnen niet worden tegengeworpen aan derden, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving ervan brengt wel de interne aansprakelijkheid van de betrokken bestuurder(s) in het gedrang.

Het Bestuursorgaan oefent zijn bevoegdheden uit als college. Het Bestuursorgaan kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de bestuurders aanwezig is. De bestuurders kunnen zich op de vergaderingen van het Bestuursorgaan laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder. Niemand mag drager zijn van meer dan één volmacht. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. In afwijking hierop is bij staking van stemmen de stem van de Voorzitter of de stem van diegene die hem vervangt doorslaggevend. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

ARTIKEL 17 – Belangenconflicten

Wanneer het Bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid valt, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het Bestuursorgaan een besluit neemt.

De bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het Bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband. Heeft de meerderheid van de bestuurders een belangenconflict, dan wordt de beslissing of verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd, waarna het Bestuursorgaan, na goedkeuring door de Algemene Vergadering, ze verder mag uitvoeren.

ARTIKEL 18 – Schriftelijke besluitvorming

In uitzonderlijke omstandigheden kunnen de besluiten van het Bestuursorgaan bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders worden genomen, met uitzondering van enig statutair uitgesloten besluit. De genomen besluiten worden genotuleerd in het verslag van de volgende bijeenkomst. Hierbij worden ook de motieven opgenomen die de keuze voor de schriftelijke besluitvorming ondersteunen.

ARTIKEL 19 – Vergaderfrequentie

Het Bestuursorgaan vergadert zo dikwijls als het belang van de vereniging het vereist en dit ten minste viermaal per jaar, op bijeenroeping door de Voorzitter of de Secretaris, alsook binnen de zeven dagen na een daartoe strekkend verzoek van twee bestuurders.

De bijeenroeping van het Bestuursorgaan door de Voorzitter gebeurt minstens vijf dagen op voorhand en schriftelijk.

De vergaderingen van het Bestuursorgaan worden voorgezeten door de Voorzitter. Bij ontstentenis van een voorzitter, of indien de Voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter, of indien ook de ondervoorzitter afwezig is, door een plaatsvervanger, aangeduid onder de bestuurders, of door de aanwezige bestuurder met de langste ononderbroken anciënniteit in de vereniging.

ARTIKEL 20 – Notulen

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die na formele goedkeuring door het eerstvolgende Bestuursorgaan ondertekend worden door de Voorzitter en de secretaris van deze vergadering en de bestuurders die erom verzoeken. Deze notulen worden bewaard in een notulenregister dat ter inzage zal zijn van de leden, die hun inzagerecht, binnen de wettelijke grenzen en voorwaarden, uitoefenen. Voor derden geldt dit inzagerecht niet.

ARTIKEL 21 – Intern reglement

Het Bestuursorgaan vaardigt interne reglementen uit, waaronder het kiesreglement voor de Algemene Vergadering, en bijkomend alle interne reglementen die hij nodig acht en nuttig oordeelt. Na elke wijziging wordt het intern reglement aan de Algemene Vergadering voorgelegd ter goedkeuring, die met gewone meerderheid beslist. Deze worden gepubliceerd op de website. In voorkomend geval bevindt de laatste goedgekeurde versie zich op het zeteladres van de vereniging.

ARTIKEL 22 – Machtigingen aan bestuurders

Het Bestuursorgaan kan de vertegenwoordiging in en buiten rechte op zijn verantwoordelijkheid overdragen aan één of meer bestuurders.

De Voorzitter wordt rechtstreeks door de Algemene Vergadering verkozen. Het Bestuursorgaan benoemt onder zijn bestuurders een Ondervoorzitter, Penningmeester, de Secretaris-generaal, de afgevaardigde van de vereniging bij EPBA vzw, en elke functie die voor de goede werking van de vereniging noodzakelijk is.

Gemeenschappelijk

De ambtsbeëindiging van deze gemachtigde personen kan geschieden

- a. op vrijwillige basis door de gemachtigde zelf door een schriftelijk (via e-mail, gewone of aangetekende brief) ontslag in te dienen bij het Bestuursorgaan;
- b. door afzetting door het Bestuursorgaan. De beslissing hieromtrent door het Bestuursorgaan moet ter kennis gebracht worden van de betrokkene.

Onverminderd de algemene vertegenwoordigingsbevoegdheid van het Bestuursorgaan als college, is de vereniging in en buiten rechte rechtsgeldig vertegenwoordigd door het gezamenlijke optreden van twee bestuurders, waaronder minstens de Voorzitter.

Bestuurders die conform dit artikel namens de vereniging optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of van enige machtiging.

ARTIKEL 23 – Bijzonder gemachtigden

Voor bijzondere handelingen kan het Bestuursorgaan één of meer gemachtigden aanduiden, al dan niet onder de bestuurders, die desgevallend individueel of gezamenlijk optreden. De gemachtigde treedt op binnen de perken en de grenzen van het bijzonder mandaat, zoals bepaald door het Bestuursorgaan.

Een specifiek voorbeeld van een bijzonder gemachtigde is de “Legal counsel”, die al dan niet bestuurder is, en al dan niet lid van de vereniging. Hij kan de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigen, met de macht om de vereniging alleen te vertegenwoordigen in en buiten rechte, bij delegatie van het Bestuursorgaan. Indien hij geen bestuurder is, mag hij geen enkele financiële transactie verrichten, noch optreden als vertegenwoordiger bij notariële akten.

ARTIKEL 24 – Dagelijks Bestuur

Binnen het Bestuursorgaan zal een orgaan van dagelijks bestuur aangesteld worden, Dagelijks Bestuur genoemd. Het Bestuursorgaan is belast met het toezicht op het Dagelijks Bestuur.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het Bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

Het Dagelijks Bestuur bestaat uit de Voorzitter, de Ondervoorzitter, de Secretaris-Generaal en de Penningmeester.

Elke bestuurder moet op zijn vraag toegelaten worden tot de vergadering van het Dagelijks Bestuur. Daartoe worden de vergaderingen van het Dagelijks Bestuur aan alle bestuurders meegedeeld. In geval van spoedeisendheid mag van deze regel afgeweken worden.

ARTIKEL 25 – Beslissingen van het Dagelijks Bestuur

Het Dagelijks Bestuur oefent zijn bevoegdheden uit als college. Het Dagelijks Bestuur kan slechts geldig beraadslagen en beslissen indien de meerderheid van de Dagelijkse Bestuurders aanwezig is. De Dagelijkse Bestuurders kunnen zich op de vergadering van het Dagelijks Bestuur niet laten vertegenwoordigen. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige Dagelijkse Bestuurders. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten. Andere aanwezige bestuurders hebben geen stemrecht.

TITEL IV: ALGEMENE VERGADERING

ARTIKEL 26 – Samenstelling

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle effectieve leden, en wordt voorgezeten door de Voorzitter van het Bestuursorgaan. Bij ontstentenis van een voorzitter, of indien de Voorzitter afwezig is, wordt de vergadering voorgezeten door een plaatsvervanger, aangeduid onder de aanwezige leden van het Bestuursorgaan, of door het oudste aanwezige lid.

Een lid kan zich echter door een ander lid op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen

krachtens een geschreven volmacht. Een lid kan aldus evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen. Elk lid beschikt slechts over één stem op de Algemene Vergadering.

ARTIKEL 27 – Bevoegdheden

Uitsluitend de Algemene Vergadering is bevoegd voor:

- het wijzigen van de statuten, behoudens in de gevallen waarin het Bestuursorgaan bevoegd is, zoals bepaald in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen,
- de benoeming en de afzetting van de bestuurders,
- de benoeming en de afzetting van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging,
- de kwijting aan de bestuurders en de commissarissen alsook het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen,
- de goedkeuring van de begroting en van de jaarrekening,
- de vrijwillige ontbinding van de vereniging,
- de uitsluiting van een lid van de vereniging,
- de omzetting van de vereniging in een ivzw, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming,
- het doen of het aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid,
- alle gevallen waarin deze statuten het vereisen.

ARTIKEL 28 – Bijeenroeping

De Algemene Vergadering wordt geldig bijeengeroepen door het Bestuursorgaan telkens als de wet of het voorwerp/doel van de vereniging zulks vereist. De beslissingsbevoegdheid is voorbehouden aan het Bestuursorgaan.

Een statutaire Algemene Vergadering zal tijdens het eerste kwartaal van het boekjaar gehouden worden, op dag, uur en plaats bepaald door het Bestuursorgaan.

Op de agenda van de jaarvergadering staan ten minste de volgende punten:

- het goedkeuren of verwerpen van de jaarrekening;
- het verlenen van kwijting aan de bestuurders en commissarissen.
- de goedkeuring van de begroting voor het daaropvolgend jaar.

Het Bestuursorgaan is verplicht de Algemene Vergadering samen te roepen wanneer ten minste vijf procent van de leden, zonder dat dit meer moet zijn dan twintig leden, een verzoek richt aan het Bestuursorgaan en dit per gewone of aangetekende brief waarin de te behandelen agendapunten zijn vermeld. In dit geval roept het Bestuursorgaan de Algemene Vergadering bijeen binnen eenentwintig dagen na het verzoek tot bijeenroeping. De Algemene Vergadering wordt uiterlijk gehouden op de veertigste dag na dit verzoek.

Op de Algemene Vergadering hebben enkel effectieve leden stemrecht, en wel in zoverre zij aan volgende twee voorwaarden cumulatief voldoen:

- Het lid heeft een betalend lidmaatschap.
- Het lid is in orde met de lidmaatschapsbijdrage van het lopende kalenderjaar, tenzij de Algemene Vergadering in januari plaatsheeft; in dat laatste geval moet de lidmaatschapsbijdrage van het vorige jaar in orde zijn.

ARTIKEL 29 – Oproepingen

De oproepingen tot de Algemene Vergadering moeten om geldig te zijn, ondertekend of verzonden worden door de Voorzitter. Alle leden, bestuurders en in voorkomend geval commissarissen moeten worden opgeroepen via e-mail of gewone of aangetekende brief ten minste vijftien dagen voor de vergadering.

De oproeping, die plaats, dag en uur van de vergadering vermeldt, bevat de agenda, die wordt vastgelegd door het Bestuursorgaan. Elk onderwerp dat per gewone of aangetekende brief wordt voorgedragen door vijf procent van de leden, zonder dat dit meer moet zijn dan twintig leden, moet bijkomend eveneens op de agenda worden vermeld. Dit onderwerp moet ten minste tien dagen voor de vergadering aan het Bestuursorgaan overhandigd zijn. Onderwerpen die niet op de agenda staan, kunnen in geen geval behandeld worden.

ARTIKEL 30 – Stemming bij gewone meerderheid

Behoudens de in de wet en in de statuten dwingend vermelde aangelegenheden, worden de besluiten als volgt genomen: bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen van de aanwezige en/of vertegenwoordigde leden, ongeacht het aantal aanwezige en/of vertegenwoordigde leden. In afwijking hierop, beslist bij staking van stemmen de stem van diegene die op dat ogenblik de vergadering voorziet. In het geval er slechts twee leden zijn, kan één lid geen doorslaggevende stem uitoefenen. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten, zowel in de teller als in de noemer.

De stemming kan gebeuren door afroeping, door handopsteking of indien gevraagd door minstens de helft van de aanwezige of vertegenwoordigde leden door geheime stemming. In dit laatste geval is bij staking van stemmen de beslissing niet goedgekeurd.

ARTIKEL 31 – Stemming over statutenwijzigingen

Tot wijziging van de statuten kan enkel besloten worden door de Algemene Vergadering, behoudens in het geval waarin het Bestuursorgaan bevoegd is met name een zetelwijziging zoals bepaald in ARTIKEL 2. Door de Algemene Vergadering kan slechts worden besloten indien tegelijk aan volgende voorwaarden wordt voldaan:

1. de wijziging expliciet is aangegeven in de oproeping;
2. de te wijzigen artikels expliciet vermeld worden in de oproeping; de eventueel in de oproeping vermelde nieuwe teksten (hetzij voluit, hetzij door verwijzen naar een bijlage of een webpagina) kunnen door de algemene vergadering tijdens de bespreking nog aangepast worden;
3. wanneer tenminste 2/3e van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is; wordt dit getal niet bereikt dan moet een tweede vergadering worden bijeengeroepen, zoals door deze statuten is bepaald, en waarop deze vergadering een geldig besluit zal kunnen nemen, ongeacht het aantal aanwezigen; deze tweede vergadering mag niet binnen de 15 dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden;
4. voor elke statutenwijziging is bovendien een meerderheid van 2/3e der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen vereist, ook op de tweede Algemene Vergadering.

Tot wijziging van het doel of het voorwerp van de vereniging kan slechts met een meerderheid van 4/5e van de stemmen worden besloten.

Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten, zowel in de teller als in de noemer.

ARTIKEL 32 – Notulen

Van elke vergadering worden notulen gemaakt, die ondertekend worden door de Voorzitter en de secretaris van de vergadering en door de leden die het wensen. De notulen kunnen op de zetel van de vereniging door leden en belanghebbende derden worden ingezien, en een beknopt verslag wordt uiterlijk 60 dagen na de vergadering gepubliceerd op de website.

TITEL V: REKENINGEN EN BEGROTINGEN

ARTIKEL 33 – Boekjaar - Rekeningtoezicht

Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

Een statutaire Algemene Vergadering zal tijdens het eerste kwartaal van het boekjaar gehouden worden, op dag, uur en plaats bepaald door het Bestuursorgaan.

Op de agenda van de jaarvergadering staan ten minste de volgende punten:

- het goedkeuren of verwerpen van de jaarrekening;
- het verlenen van kwijting aan de bestuurders en commissarissen.
- de goedkeuring van de begroting voor het daaropvolgend jaar.

De Algemene Vergadering stelt onder haar leden twee rekeningtoezichters aan. Deze rekeningtoezichters mogen geen bestuurder zijn en hebben als opdracht de financiële rekeningen in te zien en te controleren en hierover verslag uit te brengen op de Algemene Vergadering.

ARTIKEL 34 – Reserves

Reserves zijn opgenomen onder de benaming Bestemd Fonds in het eigen vermogen van de vereniging. Een Beheerscomité Fondsen wordt aangesteld door de Algemene Vergadering maar bestaat minstens uit de Voorzitter, de Penningmeester en minstens één Oud-Voorzitter.

ARTIKEL 35 – Ontbinding

Behoudens gevallen van gerechtelijke ontbinding en ontbinding van rechtswege kan slechts de Algemene Vergadering tot ontbinding besluiten indien 2/3e van de leden op de Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en een meerderheid van 4/5e der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Het voorstel tot vrijwillige ontbinding van de vereniging moet uitdrukkelijk op de agenda van de Algemene Vergadering vermeld worden.

Zijn geen 2/3e van de leden op deze Algemene Vergadering aanwezig of vertegenwoordigd, dan moet een tweede Algemene Vergadering worden bijeengeroepen die geldig beraadslaagt ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden maar mits een meerderheid van 4/5e der aanwezige of vertegenwoordigde stemmen akkoord is om de vereniging vrijwillig te ontbinden. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden buiten beschouwing gelaten.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de Algemene Vergadering, of bij gebreke daarvan, de rechtbank, één of meer vereffenaars.

De Algemene Vergadering bepaalt tevens hun bevoegdheid alsmede de vereffeningvoorwaarden, binnen de grenzen van en mits naleving van de wettelijke bepalingen ter zake.

Indien meerdere vereffenaars worden benoemd, is elke vereffenaar individueel bevoegd om alle handelingen te stellen die nodig of dienstig zijn voor de vereffening van de vereniging. Zij kunnen elk individueel de vereniging naar derden toe vertegenwoordigen in het kader van hun vereffeningsoverdracht.

De activa zullen, na aanzuivering van de passiva, worden overgedragen aan een vereniging met een belangeloze doelstelling.

TITEL VI: INTERNE WERKING

ARTIKEL 36 – Galatea

Galatea is een adviesorgaan voor het Bestuursorgaan. Het komt jaarlijks samen om de werking te evalueren en de kijklijnen voor het volgende werkingsjaar uit te tekenen. Het bestaat uit de bestuurders, de leden van comités die opgericht worden binnen de schoot van de vereniging en alle sympathisanten van de vereniging. Een specifieke opdracht van Galatea is, conform ARTIKEL 12, het voordragen aan de Algemene Ledenvergadering, desgevallend samen met het Bestuursorgaan, van bij voorkeur minimaal 4 kandidaat-bestuurders.

ARTIKEL 37 – Samenwerking met andere alumniverenigingen

De alumniwerking wordt versterkt door samenwerking met de alumniverenigingen van de VUB (Oudstudentenbond VUB vzw), en met de École Polytechnique de Bruxelles Alumni vzw, en met ie-net ingenieursvereniging vzw, waarmee de vereniging een protocol afsluit betreffende de onderlinge samenwerking en de inning van de lidgelden.

Met de Alumniwerking van de VUB wordt een protocol afgesloten over het gemeenschappelijke beheer van de alumnigegevens.

ARTIKEL 38 – Waarde van e-mail

Binnen de vereniging geldt e-mail als een gewone brief. Indien de bestemming de e-mail expliciet zelf beantwoordt, geldt de e-mail als aangetekende brief.

TITEL VII: RESIDUAIR RECHT

ARTIKEL 39 – WV

Voor alles wat in deze statuten niet is voorzien of geregeld, is het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen van toepassing.

Aldus opgemaakt en aangenomen op de Buitengewone Algemene Vergadering van 3 februari 2022 Brussel.

Luc De Mondt, Voorzitter	Edith Oyen, Secretaris-Generaal